



**UNIONE EUROPEA**

Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale



**REPUBBLICA ITALIANA**



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSR)  
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (BESR)



**Istituto Comprensivo Statale "V. Brancati"**

Stradale S. Teodoro. - 95121 CATANIA - Tel. 095/457478 Fax 095/209514 – C.F. 80014150876

E-mail: ctmm01100r@istruzione.it

www.icbrancati.it

Prot. 4678/C42m

Catania, 08/09/2009

Programmazione Fondi strutturali 2007/2013  
Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento"  
Finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale  
Annualità 2008/2009

**Obiettivo A** - Promuovere e sviluppare la società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico.

**Azione 1** - Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo.

**Titolo:** *Potenziamo la segreteria*

**Cod. Nazionale Progetto:** A-1-FESR-2008-593

**Oggetto:** FESR "Ambienti per l'apprendimento" – Bando di gara per l'acquisto di postazioni di lavoro per le segreterie scolastiche.

**Il Dirigente Scolastico**

- considerato che con nota prot. AOODGAI 8124 del 15-07-2008 la Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Dipartimento per l'Istruzione – del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha comunicato l'autorizzazione del Piano integrato presentato da questa Istituzione Scolastica;
- vista la nota Prot. n. AOODGAI 2796 del 27.05.2009 con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale, autorizza i Piani integrati FESR per l'annualità 2008/2009 fra cui il progetto dal titolo "*Potenziamo la segreteria*" (Cod. Nazionale Progetto A-1-FESR-2008-593) per l'attivazione di n. 2 postazioni di lavoro per la segreteria;

- vista la nota del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca avente per oggetto “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013”;
- visto il D.I. 44/2001 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- visto il Decreto legislativo 12.04.2006 n. 163;
- vista la Delibera n. 9 del 09/10/2008 Consiglio di Istituto e n. 10 del 07/10/2008 del Collegio dei Docenti di questa Istituzione Scolastica;

### **Indice**

il presente Bando di gara per la fornitura di n. 2 postazioni di lavoro per la segreteria scolastica da attivare presso l’Istituto Comprensivo “V. Brancati”.

#### **1. Amministrazione aggiudicatrice:**

Istituto Comprensivo Statale “Vitaliano Brancati”  
 Stradale S. Teodoro – 95121 Catania (CT)  
 Tel: 095/457478 – Fax: 095/209514  
 Codice Fiscale: 80014150876 - Cod. Mecc.: CTIC886005  
 e.mail: ctmm01100r@istruzione.it  
 sito web: <http://www.icbrancati.it/>

#### **2. Oggetto della gara:**

Fornitura, messa in opera e collaudo delle seguenti attrezzature le cui caratteristiche individuate sono da intendersi minime:

quantità	Descrizione
<b>2</b>	<b>computer</b>
	Case Midi Tower con alimentatore (500W)
	Intel Core2duo 3 Ghz HD
	ASUS P5VD2-VM SE VIA PM900 VGA DDR2 Sata GLanPCI-E
	RAM 2 GB DDR2 800 Mhz
	Mouse 2 tasti + scroller optical USB
	Tastiera ITA 108 tasti PS/2 multimediale
	Hard Disk 250 GB SATA2 16MB
	Floppy drive 3.5’’ 1.44 MB
	SAPPHIRE HD2400PRO 512M DDR2
	Scheda di rete
	Masterizzatore LG H54/5/8N 18X DVD±RW DualLayer
	MICROSOFT Windows XP Pro
<b>2</b>	<b>Monitor</b>
	ASUS 19" Wide
<b>2</b>	<b>Gruppo di continuità</b>
	APC Back UPS BK500-IT 500VA
	<b>Stampanti e scanner</b>
1	HP Laser b/n Lan + fronte retro

1	HP ScanJet G2710 2400x4800 dpi
	<b>Software</b>
2	MICROSOFT Office 2007 Pro

Importo massimo €1897,00 (IVA inclusa).

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più conveniente e terrà conto delle condizioni sotto riportate.

### 3. Condizioni per la fornitura

- La Ditta aggiudicataria deve essere nelle condizioni di fornire, installare e collaudare alla presenza di uno o più rappresentanti della scuola le attrezzature fornite;
- non sono ammessi subappalti;
- non sono ammesse offerte incomplete, difformi a quanto richiesto o espresse in modo indeterminato;
- l'offerta deve essere valida per almeno 90 giorni;
- sempre nell'ambito dell'importo massimo di fornitura di €1897.00 (IVA inclusa), possono essere prese in considerazione offerte che includano attrezzature tecnologicamente superiori o che presentino migliori prestazioni;
- questo Istituto non è tenuto a versare alcun compenso per i preventivi-offerte presentati;
- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini sotto indicati resta a carico della ditta o dell'impresa partecipante;
- il preventivo deve essere particolareggiato, con l'elencazione di tutte le componenti delle attrezzature richieste, con gli elementi che valgano ad individuarlo per qualità e quantità;
- dovranno essere indicati i prezzi unitari dei vari componenti che concorrono alla determinazione dell'importo totale dell'offerta; tale dettaglio potrà rivelarsi utile nel caso di varianti che si rendessero necessarie in corso d'opera;
- i prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della Ditta fornitrice;
- il credito derivante dall'aggiudicazione della fornitura non potrà essere oggetto di cessione a terzi o di mandato all'incasso o di delegazione alla riscossione sotto qualsiasi forma;
- le attrezzature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza sui luoghi di lavoro (L. 626/90 e L. 242/96) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90);
- la consegna, l'installazione ed il collaudo dovrà avvenire nei locali stabiliti da questa istituzione scolastica nei giorni e negli orari che verranno concordati;
- le spese di trasporto, montaggio, installazione e configurazione, presso la sede dall'Istituto Scolastico sono a carico della Ditta fornitrice;
- la Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento delle apparecchiature, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana;
- la garanzia della fornitura deve avere una durata minima di 24 mesi dalla data del verbale di presa in carico;
- il termine utile per consegnare il materiale sopra indicato è fissato in giorni 30 decorrenti dalla data di ricevimento della lettera di conferma della fornitura. Il ritardo nella consegna e/o nell'installazione e/o nel collaudo comporterà una penale di €30,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla scadenza massima prevista, oltre al pagamento del danno derivante dal tardato completamento del progetto. Trascorsi inutilmente giorni 30 dalla data in cui doveva

avere luogo la fornitura, l'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere il contratto stipulato con la ditta aggiudicataria;

- il collaudo, che dovrà aver luogo entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, sarà effettuato in presenza di incaricati della Ditta, senza costi aggiuntivi per l'Istituzione scolastica, e di un'apposita commissione interna designata dall'Istituzione scolastica. Le operazioni di collaudo risulteranno da apposito verbale che dovrà essere sottoscritto da tutti gli intervenuti. Nel caso in cui il collaudo abbia esito negativo sarà ripetuto entro 10 giorni;
- l'inosservanza anche di una sola delle prescrizioni dettate dal presente bando comporta l'esclusione dell'ammissione allo stesso;
- l'Istituto si riserva di espletare la fornitura tramite CONSIP, laddove più conveniente e in applicazione delle vigenti normative sulla stessa.

#### **4. Disposizioni particolari**

La ditta partecipante, oltre agli altri requisiti previsti dalle vigenti leggi in materia, deve essere in possesso di valida iscrizione alla Camera di Commercio di appartenenza con la categoria idonea alla tipologia del servizio.

È richiesta, a pena di esclusione, la dichiarazione che attesti che la ditta concorrente ha preso visione delle condizioni indicate del bando e la dichiarazione con la quale la ditta concorrente si impegna a fornire, per il prezzo totale indicato nel preventivo ed alle condizioni tutte del presente bando, le attrezzature come progettato e con le eventuali modifiche che l'Amministrazione, d'accordo con la ditta, ritenga necessarie (Allegato 2).

#### **5. Valutazione delle offerte e procedure di aggiudicazione**

- I criteri di selezione per individuare la ditta aggiudicataria sono quelli espressi nel Decreto Legislativo 163/2006 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), che, alla sez. V “Criteri di selezione delle offerte e verifica delle offerte anormalmente basse” e, più nello specifico, agli artt. 81 e 82, descrive le due metodologie possibili di assegnazione di appalti: “Criterio del prezzo più basso” (art. 81) e “Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa” (art. 82). In relazione alla seconda tipologia di assegnazione degli appalti, il Decreto indica a titolo esemplare i criteri di valutazione che devono essere presenti nel bando di gara e ai quali si farà riferimento nella selezione delle attività tramite la procedura di appalto pubblico di servizio: prezzo, qualità, pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, caratteristiche ambientali, costo di utilizzazione e manutenzione, redditività, servizio successivo alla vendita, assistenza tecnica, data di consegna o termine di consegna o esecuzione, impegno in materia di pezzi di ricambio, sicurezza di approvvigionamento.
- L'esame delle offerte è demandata ad un'apposita commissione nominata da questo Istituto.
- È facoltà di questo Istituto chiedere qualsiasi chiarimento in sede di comparazione prezzo/qualità effettuata dall'apposita commissione tecnica. Le specifiche tecniche, se diverse da quelle richieste, possono essere equivalenti o migliorative e devono essere supportate da sufficiente materiale illustrativo.
- La Giunta Esecutiva, a seguito dell'analisi dei preventivi offerti esaminati dalla commissione di cui sopra, proporrà al Consiglio di Istituto per l'aggiudicazione della gara l'offerta più vantaggiosa a parità di qualità/prezzo.
- L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 R. D. 23/51924 n. 827.
- L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione della documentazione

necessaria per la stipula del contratto di fornitura, che dovrà avvenire entro 7 giorni dalla ricezione della comunicazione.

- Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e l'Istituto, in tal caso, potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

## **6. Modalità di pagamento**

- Qualora si dovessero riscontrare eventuali economie, nell'ambito del 20% della somma autorizzata, l'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di modificare le attrezzature richieste al fine di migliorarne le prestazioni o incrementarne le dotazioni.
- Il pagamento avverrà, a positivo collaudo della fornitura e previa presentazione di fattura con trascritto il codice IBAN, entro 30 gg. dalla avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione.
- La Ditta fornitrice dovrà rinunciare, sin da ora, alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per possibili ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.

## **7. Presentazione delle offerte**

Le offerte, predisposte secondo il modello allegato (Allegato 1), devono pervenire in busta chiusa, a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo corriere autorizzato o anche a mano, sulla quale deve essere scritta la seguente dicitura: "*Offerta per la gara relativa alla fornitura di postazioni di lavoro per la segreteria scolastica - Codice Progetto A-1-FESR-2008-593 "Ambienti per l'apprendimento – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)"* entro le **ore 12:00 di martedì 22 settembre 2009** presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo "V. Brancati" stradale San Teodoro – 95121 CATANIA.

In caso di invio per posta fa fede la data di arrivo riportata sulla ricevuta di ritorno.

## **8. Espletamento della gara**

La gara sarà espletata giorno **29 settembre 2009, alle ore 16:00**, presso la Sede centrale dell'Istituto, anche in presenza di una sola offerta.

## **9. Responsabili del procedimento**

Il Dirigente Scolastico prof. Giuseppe Vascone ed il Direttore S.G.A. Cecilia Celani

## **10. Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003**

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

## **11. Diffusione del bando**

Il bando sarà diffuso con le seguenti modalità:

1. affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica;
2. trasmissione a Ditte iscritte all'Albo Fornitori o presenti nel territorio;
3. pubblicazione sul sito web dell'Istituto [www.icbrancati.it](http://www.icbrancati.it);
4. trasmissione per via telematica a tutte le istituzioni scolastiche della provincia di Catania.

## **12. Allegati**

Allegato 1 - Modello di offerta di fornitura;

Allegato 2 - Modello di autodichiarazione;

Allegato 3 - Informativa e consenso ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03;

Allegato 4 - Scheda tecnica.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuseppe Vascone